

MAIS – ŠTUDENT MINIGUIDE 2

PRIHLÁSENIE SA NA TERMÍN SKÚŠKY

Používateľská minipríručka pre študentov 2





Úvod

Táto príručka obsahuje základné informácie o postupe, ako sa v rozhraní študent prihlásiť na termín skúšky. Prihlásiť študenta na, resp. odhlásiť študenta z termínu skúšky môže v systéme MAIS aj pedagóg. Termíny na prihlasovanie a odhlasovanie sa na skúšku a povolený počet opravných termínov sa riadia zvyklosťami na vašej univerzite.

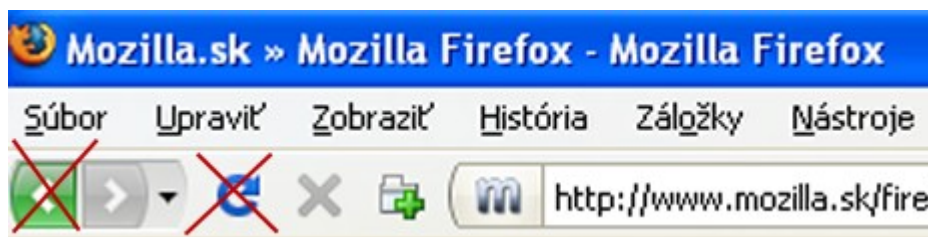
Pri akýchkoľvek problémoch sa obráťte na kontaktné miesta pre MAIS na vašej fakulte (univerzite).



Pre optimálne výsledky odporúčame použiť prehliadač Mozilla Firefox.



MAIS je systém prístupný prostredníctvom internetového prehliadača, MAIS samotný však nie je bežná internetová stránka. Nepoužívajte preto tlačidlá „Spat“ ani „Načítaj najnovšiu verziu stránky“ internetového prehliadača!



Prajeme Vám veľa pozitívnych skúseností s prácou v systéme MAIS

vývojový tím projektu MAIS

Neprešlo jazykovou úpravou.

Zmeny vyhradené.



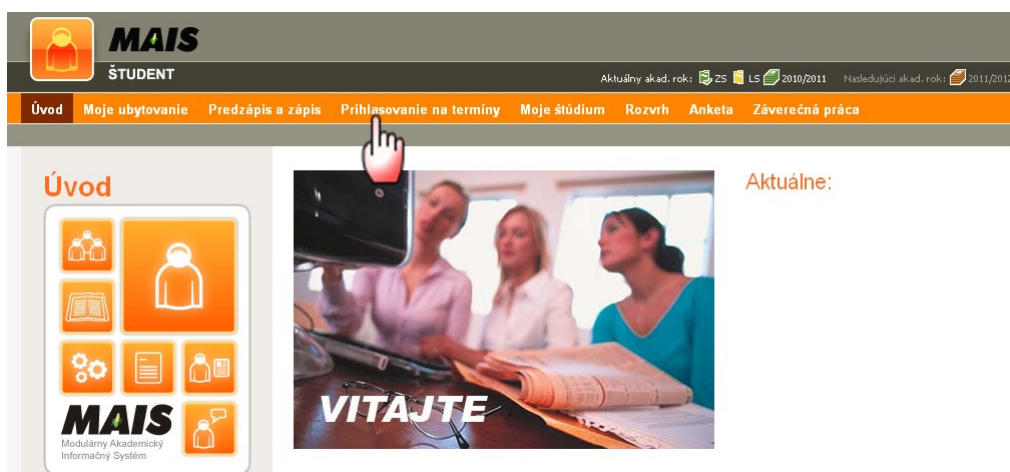
Postup – úvodné kroky

1. Zadajte login = **Prihlasovacie meno** a **Heslo** a kliknite na tlačidlo **Prihlásiť** (obr. 1).



Obr. 1: Prihlásenie do systému

2. Kliknite na menu **Prihlasovanie na termíny** (obr. 2).



Obr. 2: Menu prihlasovania sa na termíny skúšok



Postup – ako na to

1. výber predmetu a termínu

Kliknite na podmenu **Prihlásenie na termín hodnotenia predmetu štúdia** (obr. 3 - 1) a v rozbaľovacej ponuke si **zvoľte predmet** štúdia (obr. 3 - 3). Výberom **Všetky termíny** sa zobrazia všetky termíny skúšky, výberom **Aktuálne termíny** sa zobrazia len tie termíny skúšky, ktoré sa ešte nekonali.

Po výbere z ponuky **Obdobie** (obr. 3 - 2) sa môžete zapísať aj na termín skúšky minulého semestra v prípade predĺženého skúškového obdobia.



Obr. 3: Výber predmetu štúdia

Po výbere predmetu štúdia sa zobrazí ponuka termínov skúšky (obr. 4). Venujte pozornosť stĺpcu **Rozsah dátumov pre prihlasovanie**. Dátumové rozsahy povoleného prihlasovania a odhlasovania sa riadia študijným poriadkom a nastavuje ich katedra, resp. pedagóg, ktorý vypisuje termín skúšky. Na obrázku pri dvoch termínoch skúšky **nie je zobrazené tlačidlo Prihlás** (obr. 4 - 1), pretože ešte nenastal dátum a čas, odkedy je prihlasovanie pre študentov povolené.

V stĺpci **K/P** (obr. 4 - 2) sa zobrazuje **kapacita** (povolený počet študentov na termín skúšky) / **počet prihlásených** študentov. Priložením kurzora na dátum a čas konania skúšky sa zobrazí popíska, ktorú termínu priradil pedagóg (obr. 4).



Obr. 4: Výber termínu skúšky



Postup – ako na to

2. prihlásenie



V systéme MAIS môže byť študent naraz prihlásený len na jeden termín skúšky z konkrétneho predmetu.

Kliknite na tlačidlo **Prihlás** pri termíne skúšky, na ktorý sa chcete prihlásiť (obr. 5).

Prihlasovanie na termíny
Obdobie: 2.rok 2010/2011 LS

- Moje termíny
- Prihlásenie na termín hodnotenia predmetu štúdia**

Prihlásenie na termín hodnotenia predmetu štúdia

Aktuálne termíny Všetky termíny

Zvoľte si predmet štúdia: Manažárske hry - 2400633

Dátum a čas konania Trvanie	Miestnosť	K/P	Typ	Hodnotenia	Rozsah dátumov pre prihlasovanie	Poznámka
4.4.2011 8:00 60 min.	BN1-B_B15	10/4	Riadny, 1.opravny, 2.opravny	Klasifikovaný zápočet-1	od:31.3.2011 12:00 do:3.4.2011 12:00	<input checked="" type="button" value="Prihlás"/>

Obr. 5: Tlačidlo Prihlás

Sledujte hlásenia systému o úspešnosti (obr. 6 - 1), resp. neúspešnosti (príklady na obr. 7, 8 a 9) prihlásenia sa na termín skúšky. Po úspešnom prihlásení uvidíte, na ktorých termínoch skúšky ste boli alebo aktuálne ste prihlásený (obr. 6 - 2) a zároveň sa tlačidlá pre prihlásenie na iné termíny znepriístupnia (obr. 6 - 3).



Kompletné informácie o termínoch skúšky nájdete v obrazovke Moje termíny.

Prihlasovanie na termíny
Obdobie: 2.rok 2010/2011 LS

- Moje termíny
- Prihlásenie na termín hodnotenia predmetu štúdia**

Prihlásenie na termín hodnotenia predmetu štúdia

Aktuálne termíny Všetky termíny

Zvoľte si predmet štúdia: Manažárske hry - 2400633

• Prihlásenie na termín Druhý riadny termín prebehlo úspešne. 1

Dátum a čas konania Trvanie	Miestnosť	K/P	Typ	Hodnotenia	Rozsah dátumov pre prihlasovanie	Poznámka
6.4.2011 8:00 60 min.	BN1-B_B15	10/3	Riadny, 1.opravny, 2.opravny	Klasifikovaný zápočet-1	od:31.3.2011 12:00 do:5.4.2011 12:00	2 <input checked="" type="button" value="Prihlásený"/>
18.4.2011 8:00 60 min.	BN1-B_B15	10/0	Riadny, 1.opravny, 2.opravny	Klasifikovaný zápočet-1	od:3.4.2011 8:00 do:17.4.2011 12:00	3 <input type="button" value="Prihlás"/>

Obr. 6: Potvrdenie úspešného prihlásenia sa na termín skúšky



Prihlasovanie na termíny

- Prehľad termínov hodnotenia predmetu štúdia
- **Prihlásenie na termín hodnotenia predmetu štúdia**

Prihlásenie na termín hodnotenia predmetu štúdia

• Prihlásenie na termín Riadny termín neúspešné: Došlo k prekročeniu definovaného kapacitného obmedzenia termínu hodnotenia predmetu štúdia.

Aktuálne termíny
 Všetky termíny

Zvoľte si predmet štúdia:

Dátum a čas konania Trvanie	Popis	Miestnosť	K/P	Typ	Rozsah dátumov pre prihlasovanie	Hodnotenia	Poznámka
15.06.2010 08:00 60 min.	Riadny termín	PO-BA1_203	5/5	Riadny, 1. opravný, 2. opravný	od: 01.03.2010 12:00 do: 14.06.2010 12:00	Skúška-1	obsadený

Obr. 7: Termín je obsadený, nedá sa prihlásiť

Typ termínu (riadny, prvý opravný, druhý opravný a kombinácie) skúšky určuje pedagóg. V príklade na obr. 8 sa študent nemôže prihlásiť na riadny termín, lebo už jeden riadny termín skúšky absolvoval.

Prihlasovanie na termíny

Obdobie:

- Moje termíny
- **Prihlásenie na termín hodnotenia predmetu štúdia**

Prihlásenie na termín hodnotenia predmetu štúdia

• Prihlásenie na termín Riadny II. neúspešné: Študent nemá voľné zápisy hodnotenia pre typ termínu definované v obmedzeniach termínu záverečného hodnotenia.

Aktuálne termíny
 Všetky termíny

Zvoľte si predmet štúdia:

Obr. 8: Študent sa nemôže prihlásiť na tento typ termínu



Študent sa môže na ďalší termín prihlásiť (byť prihlásený) až potom, čo:

- sa z pôvodného termínu odhlásil,
- ho z pôvodného termínu odhlásil pedagóg (napr. ak sa ospravedlnil),
- mu pedagóg zapísal výsledok skúšky na termíne (a to aj FX).

System tiež stráži pri každom študentovi povolený počet termínov podľa študijného poriadku univerzity (obr. 9).

Prihlasovanie na termíny

- Moje termíny

Prihlásenie na termín hodnotenia predmetu štúdia

• Chyba pri prihlásení na termín Riadny: Vyčerpani ste povolený počet termínov.

Obr. 9: Prekročenie počtu termínov

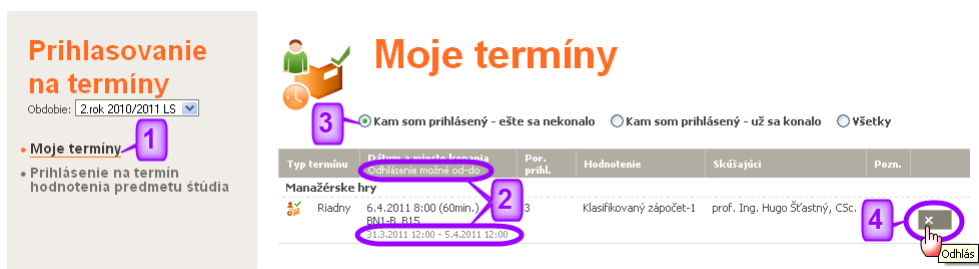


Postup – ako na to

3. odhlásenie

Ak sa chcete odhlásiť z termínu skúšky, kliknite na podmenu Moje termíny (obr. 10 - 1). Prosím venujte pozornosť stĺpcu **termínom pre odhlasovanie** (obr. 10 - 2). Po uplynutí dátumu a času na odhlásenie môže študenta z termínu odhlásiť len pedagóg. Prostredníctvom filtrovacích kritérií (obr. 10 - 3) si môžete zúžiť ponuku termínov skúšky.

Pre odhlásenie z termínu skúšky kliknite na **tlačidlo pre odhlásenie** (obr. 10 - 4).



Obr. 10: Odhlásenie z termínu skúšky

Po priložení kurzora myši nad ikonku v stĺpci Typ termínu sa objaví bublinová nápoveda s informáciou o stave vášho termínu skúšky (obr. 11 - 1). Pedagogom zaevidovaný výsledok skúšky, na ktorej ste sa už zúčastnili sa zobrazuje v stĺpci Hodnotenie (obr. 11 - 2). V obrazovke Moje termíny nájdete aj ďalšie informácie o termínoch skúšky všetkých predmetov, ktoré máte zapísané v študijnom pláne na príslušný semester (obr. 11 - 3).



Obr. 11: Prehľad termínov študenta